



ARCHITECTURAL  
HARDWARE



IT.27.0

---

# CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA

---

---

# UMA EQUIPA COM HISTÓRIA

---

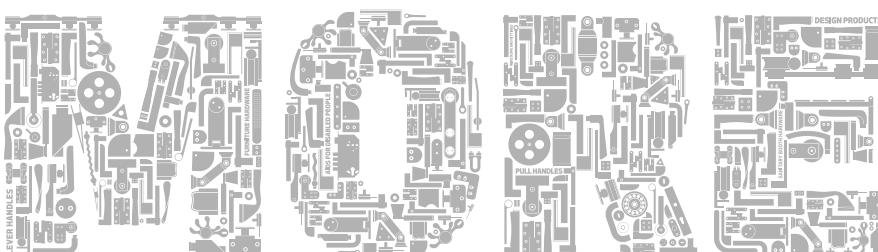
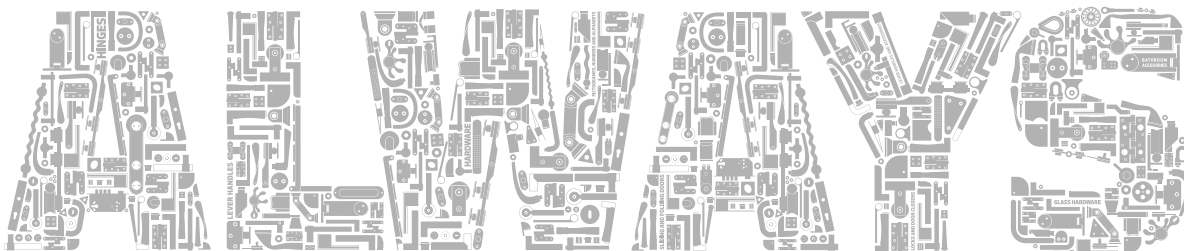
O crescimento da JNF ao longo dos vários anos de existência deve-se ao árduo trabalho dos nossos colaboradores e parceiros.

A confiança entre todos é essencial nas relações profissionais, não só entre todos os nossos colaboradores, mas, também, nas relações de confiança que estabelecemos com a administração, clientes e fornecedores.

Não há confiança sem ética. Por isso, e porque o dia a dia nos traz desafios variados e imprevisíveis e um só ato pode ser suficiente para colocar em causa o resultado do esforço e dedicação de décadas, elaboramos este código de ética e conduta para ajudá-lo enquanto colaborador da JNF a atuar com integridade e a contribuir para manter os padrões éticos que nos temos exigido ao longo dos anos.

O Código de Ética, elucida sobre os princípios e valores estruturantes da JNF.

O Código de Conduta, é de cumprimento obrigatório para todos os colaboradores JNF, independentemente das suas funções, responsabilidades e posição hierárquica.



---

# A NOSSA MISSÃO

---

Garantir a produção e distribuição de ferragens para construção e mobiliário que solucionam a maior parte das exigências dos projetos de arquitetura contemporânea e de reabilitação, com especial atenção à satisfação dos nossos clientes.

Todos os colaboradores devem estar comprometidos em prestar serviços de valor acrescentado aos clientes, dando um contributo positivo para a sustentabilidade social, económica e ambiental da sociedade.

## **PARA TAL EXIGIMOS EFICIÊNCIA, RESPONSABILIDADE, LEALDADE E ASSEGURAMOS:**



A satisfação dos compromissos com os nossos clientes;



O cumprimento da lei e a adoção de comportamentos sociais, económicos e ambientalmente responsáveis;



Os direitos dos nossos colaboradores, bem como integração, formação e oportunidades de evolução para todos;

---

# OS NOSSOS VALORES

---

Reconhecendo que a construção de uma identidade e cultura empresarial fortes são determinantes para a concretização dos desafios a que a JNF se propõe, mantemos os padrões de qualidade elevada nos nossos produtos e serviços de apoio ao cliente. Ambição e empenho para fazer mais e melhor, encarando o presente e o futuro com ousadia e confiança e assumindo, de forma determinada e comprometida, novos desafios que contribuam para o crescimento da empresa. Integridade, optamos pelo caminho que reforça os princípios de honestidade, verdade, lealdade, retidão e justiça, na conduta diária de todos.

## **NO ÂMBITO DA RESPONSABILIDADE SOCIAL A JNF ASSEGURA E EXIGE DOS SEUS COLABORADORES:**

- Respeito pelos valores da justiça, legalidade, integridade, honestidade, lealdade, solidariedade, inclusão e transparência;
- Respeito pelos direitos fundamentais à segurança, saúde e bem-estar no local de trabalho;
- Respeito pelos direitos à intimidade da vida privada, igualdade de oportunidades e não discriminação, liberdade de expressão, direito de representação, direito à formação e atualização;

## **NO ÂMBITO DA RESPONSABILIDADE AMBIENTAL A JNF RESPEITA O AMBIENTE E A NATUREZA, ADOTANDO COMPORTAMENTOS AMBIENTALMENTE RESPONSÁVEIS:**

- Promove e exige poupança energética e de recursos naturais;
- Utiliza, sempre que possível, energias limpas e/ou renováveis;
- Recicla e reutiliza;

## **NO ÂMBITO DA RESPONSABILIDADE ECONÓMICA A JNF DESENVOLVE TODA A SUA ATIVIDADE BASEADA EM PRINCÍPIOS DE RIGOR, COMPETÊNCIA E PROFISSIONALISMO, ELEVADA QUALIDADE, LEGALIDADE, LIVRE CONCORRÊNCIA, CRIATIVIDADE, INTELIGÊNCIA E TRABALHO:**

- Recusa qualquer forma de evasão, fraude ou abuso de confiança fiscal;
- Exige rigoroso cumprimento da legislação de concorrência;
- Mantém-se independente de quaisquer partidos políticos e grupos de pressão;
- Não tolera práticas criminosas;
- Recusa e não tolera a corrupção, o tráfico de influências e o suborno ou afins;

---

# DESTINATÁRIOS DAS NORMAS DE CONDUTA JNF

---

**TODA E QUALQUER PESSOA OU ENTIDADE QUE COLABORE COM A JNF, INDEPENDENTEMENTE DA FORMA E VÍNCULO COM QUE O FAÇA.**

Enquanto colaboradores da JNF, são abrangidos pelo cumprimento deste Código de Ética e Conduta:

- Administradores;
- Funcionários;
- Prestadores de serviços;
- Subcontratados;

**TODOS OS COLABORADORES JNF DEVEM:**

- Ler o nosso Código de Ética e Conduta, estudá-lo e aceitá-lo expressamente;
- Ter sempre presente a Missão JNF, os seus Valores, Princípios e Normas em qualquer ato que pratiquem;
- Dar o exemplo, cumprindo o Código, implementando-o e exigindo o seu cumprimento junto dos seus colegas de trabalho, dos seus subordinados e, também, na contratação com terceiros;

---

## PRÍNCIPIOS E ÉTICA DE CONDUTA

---

**O COLABORADOR DA JNF ATUA SEMPRE DE FORMA TRANSPARENTE.**

- Cumpre as obrigações assumidas pela empresa que representa;
- Atua e comunica com verdade e transparência, de forma exata, completa, verdadeira e não enganosa, independentemente das circunstâncias em que se encontre;
- Regista e trata de forma fiável quaisquer dados com relevância contabilística, financeira, fiscal ou de gestão, cumprindo as normas aplicáveis;
- Assegura a qualidade, a segurança e a informação sobre os produtos e serviços que fornece, bem como dos procedimentos associados à sua produção e prestação;

---

# INDEPENDÊNCIA E CONFLITOS DE INTERESSES

---

## O COLABORADOR JNF:

- Atua sempre em prol do interesse da JNF;
- Age com total independência relativamente a interesses políticos e grupos de pressão;
- Não toma, não influencia, não tenta nem usa a sua posição para influenciar qualquer decisão, seja ela qual for, quando se encontre em situação de conflito de interesses;
- Reporta toda e qualquer situação de conflito de interesses, em que se encontre (ainda que potencial);
- Apresenta-se com indumentária limpa, adequada e correta para a sua função, bom nome e imagem da JNF;
- Respeita o período de pausa tanto no tempo como no horário estipulado;
- Respeita o horário de entrada e saída, sendo que o horário definido é o de início e término do período laboral e não o de chegada e saída às instalações JNF;
- Não Ingere de bebidas alcoólicas sem moderação, não consome drogas;
- Compromete-se a informar qualquer grau de parentesco ou relacional com qualquer outro colaborador da JNF, no presente ou no futuro. Caso venha a acontecer qualquer comprometimento relacional no futuro, um dos membros deverá prescindir do seu vínculo com a JNF;

## CLIENTES E FORNECEDORES:

O colaborador JNF assegura a seleção dos seus fornecedores entre aqueles que partilham os princípios éticos consignados neste Código de Ética e Conduta, e decide cada compra de bens ou serviços com base em critérios objetivos definidos pela JNF, tendo em consideração o fim a que se destinam e baseados no preço, na qualidade e no prazo de entrega.

Do mesmo modo, exige que os bens e/ou serviços que vende ou presta sejam selecionados com base nos mesmos critérios. Nenhum colaborador JNF promete, oferece ou recebe valor monetário, donativo ou vantagem patrimonial ou não patrimonial, direta ou indiretamente, com vista à:

- Obtenção ou concessão de influência na tomada de qualquer decisão;
- Prática ou omissão de qualquer ato;
- Obtenção de qualquer vantagem indevida;
- Agilização ou facilitação de qualquer procedimento;

---

# POLÍTICAS DE OFERTA

---

**SALVO EXCEÇÕES EXPRESSAMENTE AUTORIZADAS POR ESCRITO O COLABORADOR JNF, NÃO ACEITA NEM OFERECE, DIRETA OU INDIRETAMENTE, DE OU A CLIENTES, FORNECEDORES OU TERCEIROS:**

- Quaisquer ofertas ou convites suscetíveis de influenciar as suas decisões;
- Quaisquer ofertas ou convites como contrapartida de prestação ao cliente ou do fornecedor;
- Presentes, ou qualquer valores monetários ou equivalente;
- Convites para refeições, eventos sociais, viagens ou equivalentes;
- Descontos especiais na aquisição de bens ou serviços fornecidos ao cliente, fornecedor ou terceiro;

**DIVULGAÇÃO:**

- Afim de evitar situações que possam ferir suscetibilidades, o colaborador JNF assegura a divulgação e conhecimento desta política de ofertas junto de todos os seus clientes e fornecedores;
- Quaisquer ofertas ou convites que excedam os limites definidos devem ser educadamente recusados com expressa alusão a este Código de Ética e Conduta, ou reverterão diretamente para a própria empresa;
- Em caso de dúvida, toda e qualquer situação deve ser previamente reportada ao seu superior hierárquico;

**EXCEÇÕES:**

- O colaborador JNF pode aceitar presentes simbólicos, de acordo com os usos comerciais, desde que o respetivo valor não exceda os 50,00€ (ex: caneta, calendário, agenda...);
- O colaborador JNF pode aceitar ou dirigir convites para refeições e eventos, desde que ocasionais e adequados aos usos comerciais (ex: almoço, espetáculo cultural ou desportivo...);

---

# BENS DA EMPRESA

---

## **O COLABORADOR JNF É RESPONSÁVEL PELOS BENS E VALORES DA EMPRESA E DOS CLIENTES QUE LHE SÃO CONFIADOS:**

- Utiliza-os para fins estritamente profissionais e no interesse da empresa;
- Presta contas de tudo o que lhe seja entregue até integral devolução;
- Toma as medidas necessárias para:
  - Evitar o seu extravio, furto, dissipação, desvio, gasto excessivo ou utilização por terceiros;
  - Assegurar a sua preservação e uso adequados pelos seus subordinados;

## **O COLABORADOR JNF SABE QUE SÃO BENS DA EMPRESA:**

- Objetos e valores colocados à sua disposição para o exercício das suas funções (local e instrumentos de trabalho, computadores, telemóveis, veículos, etc...);
- A informação cujo acesso lhe é concedido;
- Os bens imateriais, como o bom nome da empresa e as suas marcas;
- O tempo de trabalho;

## **O COLABORADOR JNF:**

- Não utiliza o tempo de trabalho em atividades de carácter pessoal não utilizando o período laboral para discussão de assuntos que não sejam relacionados com trabalhos;
- Faz um uso estritamente profissional dos meios de comunicação e da informação da empresa, abstendo-se de proceder ao "download" de programas ou conteúdos ilegais ou proibidos e/ou de carácter pessoal;
- Abstém-se de conferir a terceiros, seja de que forma for, o acesso a informação, programas ou conteúdos;
- Não acede a redes sociais ou a quaisquer programas de lazer no tempo e/ou local de trabalho;



---

# INSTALAÇÕES DA EMPRESA

---

**EMPRESA:**

- Compromete-se a manter as instalações JNF bem cuidadas, limpas e arrumadas;
- No caso de detetar algo danificado comunica;
- Utiliza os espaços de lazer, atividade física e balneários fora do horário laboral e garante que as condições de higiene, limpeza e segurança estão asseguradas;

**GINÁSIO:**

- Máquinas de exercício desligadas, arrumadas e limpas;
- Tapetes, halteres e toalhas arrumadas;
- Leva a roupa de treino para casa;

**BALNEÁRIOS:**

- Mantém limpo depois de usado;
- As toalhas devem ser recolhidas e levadas para casa;
- O calçado deve estar arrumado nos cacifos ou levado para casa;
- Os produtos de higiene pessoal, não podem ser deixados nos chuveiros;

**PISCINA:**

- Manter as espreguiçadeiras, cadeiras e mesas arrumadas;
- Recolher o toldo após utilização;
- Não deixar lixo, copos, pratos e garrafas;
- Relativamente à segurança, cada colaborador deve ter uma atitude responsável;

**ESPAÇOS DE REFEIÇÃO:**

- Compromete-se a manter as instalações bem cuidadas, limpas e arrumadas;
- A louça após utilizada deve ser lavada ou colocada na máquina;
- A máquina de lavar louça deve ser ligada quando cheia ou no final do dia, isto deve ser feito por qualquer colaborador que utilize as instalações;
- A utilização dos frigoríficos deve ser feita com consciência, garantir que se deixa espaço disponível para todos, que não fica comida fora do prazo e que se mantém limpo, não devem ser armazenadas lancheiras térmicas dentro dos mesmos;

---

# POLÍTICA DE PRIVACIDADE

---

A JNF respeita a privacidade de todos os seus colaboradores, parceiros de negócio, clientes e fornecedores, garantindo o tratamento dos seus dados pessoais de forma responsável e em cumprimento da legislação em vigor, em particular no respeito integral pela legislação nacional e europeia relativa à proteção de dados.

## **NESTE ÂMBITO, O COLABORADOR JNF:**

- Trata como confidencial e protege toda a informação a que acede no exercício das suas funções;
- Não a utiliza para fins pessoais;
- Não a transmite:
  - a ninguém fora da empresa;
  - a outros colaboradores JNF que dela não necessitem para o exercício das suas funções;

## **PROTEGE, EM ESPECIAL:**

- Dados pessoais (relativos a empregados e colaboradores);
- Dados estratégicos (planos estratégicos, de marketing, etc...);
- Dados comerciais (listas de clientes e fornecedores, preços e sua formação e custos);
- Dados técnicos (especificações técnicas);
- Dados jurídicos (contratos, acordos, fusões, aquisições);

**AS OBRIGAÇÕES DE PROTEÇÃO, RESPEITO E TRATAMENTO CONFIDENCIAL DE INFORMAÇÃO PERSISTEM PARA ALÉM DA VIGÊNCIA DO VÍNCULO ENTRE O COLABORADOR JNF E A JNF OU A EMPRESA PARA QUE COLABORE.**

---

# COMO UTILIZAR ESTE CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA

---

01. Leia-o e aprenda-o.
02. A JNF assegurará as ações de formação adequadas a ajudá-lo a agir em conformidade com o Código de ética e conduta.
03. Em caso de dúvida, peça sempre todos os esclarecimentos ao seu superior hierárquico, sem hesitações e sem nunca ter receio de questionar.
04. Antes de agir coloque a pergunta a si mesmo:

## **É LEGAL E CONFORME COM OS PRINCÍPIOS, VALORES E OBJETIVOS DESTE CÓDIGO;**

- Se sim, posso fazer.
- Se não, não faço.
- Se tenho dúvidas? Pergunto mas não faço.

## **COM ESTE ATO OU PROCEDIMENTO, OS MEUS INTERLOCUTORES MANTÊM CONFIANÇA EM MIM E NA JNF?**

- Se sim, posso fazer.
- Se não, não faço.
- Se tenho dúvidas? Pergunto mas não faço.

## **SE ESTE ATO OU PROCEDIMENTO SE TORNASSE PRIMEIRA PÁGINA DO JORNAL, A REPUTAÇÃO DA JNF FICARIA INCÓLUME?**

- Se sim, posso fazer.
- Se não, não faço.
- Se tenho dúvidas? Pergunto mas não faço.

---

NOME COMPLETO

---

DATA

---

ASSINATURA



ARCHITECTURAL  
HARDWARE



---

**JNF PORTUGAL**

Head office / Factory

Comércio e Indústria de Ferragens S.A.  
Rua Mimosas 849 / 851,  
Zona Industrial Mimosas  
4510-329 S. Pedro da Cova,  
Portugal

**Tel: +351 224 663 230**  
**[jnf@jnf.pt](mailto:jnf@jnf.pt)**  
**[www.jnf.pt](http://www.jnf.pt)**

---

**JNF SPAIN**

Office / Showroom

JNFmyStore  
Carrer Bruc, 77 Local dch.  
08009 Barcelona

**Tel: +34 932 504 047**  
**Fax: +34 934 674 500**  
**[jnf@jnfmystore.es](mailto:jnf@jnfmystore.es)**  
**[www.jnfmystore.es](http://www.jnfmystore.es)**

---

IT.27.0

**ALWAYS  
MORE**



ARCHITECTURAL  
HARDWARE